



1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: CAD stylist
Kwalificatiedossier: Medewerker design

In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

Certificate Senior Secondary Vocational Education
Qualification: CAD stylist
Qualification file: Design assistant

Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

De belangrijkste taken van een CAD stylist zijn:

Kerntaak 1: Ontwikkelen en uitwerken van het collectiebeeld

- 1.1 Maken van het patroon en de modelintekening
- 1.2 Maken van technische tekening(en) en completeren van stylesheet

Kerntaak 2: Aansturen en beoordelen van de sampling

- 2.1 Doorpassen en beoordelen van het sample
- 2.2 Registreren en doorvoeren van doorpasinformatie
- 2.3 Corrigeren van het patroon van het salesman sample

Kerntaak 3: Productieklaar maken van productieorder

- 3.1 Controleren en graderen van het patroon
- 3.2 Maken van intekeningen en snijlijsten
- 3.3 Plotten en verzenden van intekeningen

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De CAD stylist is werkzaam op de patronenafdeling van een geïntegreerd confectiebedrijf of een kopstaart bedrijf of bij een patronenservicebureau, waar onderdelen van de collectie patroontechnisch worden uitgewerkt, gegradeerd en de intekeningen worden gemaakt. Dit kan zowel handmatig als m.b.v. een CAD/CAM systeem

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent

Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.

Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)

Kwalificatieniveau 4 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE

Kenmerken: beroepsonafhankelijke vaardigheden, zoals tactisch en strategisch handelen. De beroepsbeoefenaar

Beoordelingsscore / minimumvereisten

| | |
|----|----------------|
| 10 | uitmuntend |
| 9 | zeer goed |
| 8 | goed |
| 7 | ruim voldoende |

*** Toelichting**

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002 - Versie 2010

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|---|-----------------|---|-------------|---|------------------|---|--------|---|-------------|
| <p>draagt eigen verantwoordelijkheid, waarbij het niet gaat om verantwoordelijkheid in uitvoerende zin, zoals bij controle en begeleiding, maar meer om formele, organisatorische verantwoordelijkheid. Verder behoort het bedenken van nieuwe procedures tot het takenpakket. NLQF-niveau 4 - EQF-niveau 4 - ISCED 3A</p> | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">6</td><td>voldoende</td></tr> <tr><td>5</td><td>bijna voldoende</td></tr> <tr><td>4</td><td>onvoldoende</td></tr> <tr><td>3</td><td>zeer onvoldoende</td></tr> <tr><td>2</td><td>slecht</td></tr> <tr><td>1</td><td>zeer slecht</td></tr> </table> | 6 | voldoende | 5 | bijna voldoende | 4 | onvoldoende | 3 | zeer onvoldoende | 2 | slecht | 1 | zeer slecht |
| 6 | voldoende | | | | | | | | | | | | |
| 5 | bijna voldoende | | | | | | | | | | | | |
| 4 | onvoldoende | | | | | | | | | | | | |
| 3 | zeer onvoldoende | | | | | | | | | | | | |
| 2 | slecht | | | | | | | | | | | | |
| 1 | zeer slecht | | | | | | | | | | | | |
| <p>Toegang tot vervolgoopleidingen/beroepen De CAD stylist kan binnen een bedrijf doorgroeien naar hoofd van de patronenafdeling of de afdeling productievoorbereiding, of naar de functie van stylist. Binnen het mbo kan de leerling met het diploma CAD stylist zich verder ontwikkelen richting mode/maatkleding met uitstroom Specialist mode/maatkleding, productiecoördinatie met uitstroom Productiebegeleider of Commercieel medewerker productie, interieurtextiel met uitstroom Specialist interieurtextiel. Afhankelijk van de persoonlijke belangstelling en vermogens is het voor de leerling met een diploma CAD stylist ook mogelijk door te stromen naar een hbo-opleiding (bijv. AMFI Amsterdam, richting Fashion & management; TMO Doorn; Textielmanagement De Maere Enschede).</p> | <p>Internationale overeenkomsten Het beroep CAD stylist is niet gereguleerd in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 4 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>Juridische grondslag Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 94472 De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 1 augustus 2009 aangeboden.</p> | | | | | | | | | | | | | |

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

| | |
|--|--|
| <p>Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbi).</p> <p>Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school.</p> <p>In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.</p> | |
| <p>Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid</p> | <p>4 jaar (6400 studiebelastinguren) (afhankelijk van de vooropleiding)</p> |
| <p>Toelatingseisen Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.</p> | |

7. AANVULLENDE INFORMATIE

| |
|---|
| <p>Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door het kenniscentrum opgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op www.kwalificatiesmbo.nl</p> <p>Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP) voor beroepskwalificaties voor Nederland: www.nlgrp.nl</p> <p>SBB is door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aangewezen als NRP.</p> |
|---|