



europass

# CERTIFICAATSUPPLEMENT(\*)



Nederland

## 1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

**Diploma Beroepsonderwijs**  
**Kwalificatie: Zelfstandig medewerker leisure & hospitality**  
**Kwalificatiedossier: Travel, Leisure & Hospitality**  
In de oorspronkelijke taal

## 2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

**Certificate Senior Secondary Vocational Education**  
**Qualification: Skilled worker leisure & hospitality**  
**Qualification file: Travel, leisure & hospitality**  
Deze vertaling heeft geen wettelijke status

## 3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

Kerntaak 1: Treedt op als aanspreekpunt voor klanten/gasten

- 1.1 Ontvangt de klant/gast
- 1.2 Informeert en adviseert de klant/gast
- 1.3 Verkoopt en/of verhuurt producten en/of diensten
- 1.4 Signaleert en behandelt klachten
- 1.5 Onderhoudt in- en/of externe contacten

Kerntaak 2: Voert administratieve en financiële processen uit

- 2.1 Houdt de voorraad bij
- 2.2 Verzamelt en verwerkt informatie
- 2.3 Houdt financiële administratie bij en handelt transacties af
- 2.4 Houdt de administratie bij
- 2.5 Doet voorstellen voor aftersales of aanpassing van de dienstverlening

Kerntaak 3: Organiseert en voert activiteiten uit

- 3.1 Maakt een planning voor de organisatie van activiteiten
- 3.2 Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
- 3.3 Begeleidt activiteiten
- 3.4 Rondt de activiteit af

## 4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Zelfstandig medewerker leisure & hospitality is werkzaam in bedrijven die gericht zijn op recreatie, toerisme en vrijetijd. Hij is werkzaam in verschillende contexten, bijvoorbeeld: - De receptie van een (internationaal) hotel of recreatiebedrijf. - Bedrijven gericht op het geven van toeristische informatie en verkoop, zoals VVV's of ANWB winkels. - Bedrijven in de reisbranche. Hij kan werkzaam zijn in de sector vakantie-reizen/zakenreizen/touroperating en binnen de verkoopkanalen reisbureau, contactcenter of internet. - Bedrijven in de verblijfsrecreatie. Hij kan werkzaam zijn bij campings en bungalowbedrijven (parken), groepsaccommodaties en gemengde bedrijven binnen de vrijetijdssector. Bij deze bedrijven kan hij zowel frontoffice werkzaamheden uitvoeren als activiteiten organiseren. - Bedrijven in de dagrecreatie. Hij kan werkzaam zijn bij indoor- en outdoorcentra/sportbedrijven en attractieparken. De Zelfstandig medewerker leisure & hospitality maakt een activiteitenprogramma dat aansluit bij wensen van klanten/gasten en doelstellingen van de organisatie. Hij werkt samen met zijn collega's in het uitvoeren en begeleiden van activiteiten. Daarnaast voert hij frontofficewerkzaamheden uit.

### \* Toelichting

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002

## 5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

|   |  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
|---|--|----|------------|---|-----------|---|------|---|----------------|---|-----------|---|-----------------|---|-------------|---|------------------|---|--------|---|-------------|
| <p><b>Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent</b><br/>                 Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.</p>  | <p><b>Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt</b><br/>                 Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap</p>   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| <p><b>Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)</b><br/>                 Kwalificatieniveau 3 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE<br/>                 Kenmerken: uitvoering van meer dan het eigen takenpakket. De beroepsbeoefenaar kan zich verantwoordelijk tegenover collega's en controleert en begeleidt de werkzaamheden van anderen. Ook het bedenken van procedures als het gaat om werkvoorbereiding hoort daarbij.<br/>                 NLQF-niveau 3 - EQF-niveau 3 - ISCED 3C</p>   | <p><b>Beoordelingsscore / minimumvereisten</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">10</td><td>uitmuntend</td></tr> <tr><td>9</td><td>zeer goed</td></tr> <tr><td>8</td><td>goed</td></tr> <tr><td>7</td><td>ruim voldoende</td></tr> <tr><td>6</td><td>voldoende</td></tr> <tr><td>5</td><td>bijna voldoende</td></tr> <tr><td>4</td><td>onvoldoende</td></tr> <tr><td>3</td><td>zeer onvoldoende</td></tr> <tr><td>2</td><td>slecht</td></tr> <tr><td>1</td><td>zeer slecht</td></tr> </table> | 10 | uitmuntend | 9 | zeer goed | 8 | goed | 7 | ruim voldoende | 6 | voldoende | 5 | bijna voldoende | 4 | onvoldoende | 3 | zeer onvoldoende | 2 | slecht | 1 | zeer slecht |
| 10  | uitmuntend   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 9   | zeer goed  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 8   | goed   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 7   | ruim voldoende   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 6   | voldoende  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 5   | bijna voldoende  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 4   | onvoldoende  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 3   | zeer onvoldoende   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 2   | slecht   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| 1   | zeer slecht  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| <p><b>Toegang tot vervolgoedingen/beroepen</b><br/>                 De Zelfstandig medewerker leisure &amp; hospitality kan op de arbeidsmarkt doorgroeien naar de functie van leidinggevende leisure &amp; hospitality. Daarnaast kan hij zijn loopbaan in het buitenland voortzetten. Ook kan hij zich verder specialiseren in entertainment en/of activiteit-begeleiding of in frontofficeberoepen. Binnen het mbo kan hij doorstromen naar alle niveau 4-opleidingen. Een logische doorstroom is Leidinggevende leisure &amp; hospitality, maar daarnaast kan hij ook doorstromen naar Leidinggevende travel &amp; hospitality of Sport- en bewegingscoördinator.</p> | <p><b>Internationale overeenkomsten</b><br/>                 Zelfstandig medewerker leisure &amp; hospitality is geen gereguleerd beroep in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 3 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.</p>   |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |
| <p><b>Juridische grondslag</b><br/>                 Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 25353<br/>                 De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 01-08-2015 aangeboden.</p>  |  |    |            |   |           |   |      |   |                |   |           |   |                 |   |             |   |                  |   |        |   |             |

## 6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

|  |   |
|--|---|
| <p>Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl).<br/>                 Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school.<br/>                 In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.</p> |   |
| <p><b>Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid</b></p>  | <p><b>3 jaar (4800 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)</b></p> |

|   |
|---|
| <p><b>Toelatingseisen</b><br/>                 Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.</p> |
|---|

## 7. AANVULLENDE INFORMATIE

|   |
|---|
| <p>Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vastgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op <a href="http://kwalificaties.s-bb.nl">kwalificaties.s-bb.nl</a>.</p> |
|---|

## 7. AANVULLENDE INFORMATIE

Aan de kwalificatie zijn keuzedelen gekoppeld. De keuzedelen hebben een totale omvang van 15% van de onderwijstijd. De door de student behaalde keuzedelen staan vermeld op het diploma.

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP), via [www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl). Het NRP is het informatiecentrum voor beroepskwalificaties voor Nederland. SBB is hier door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap voor aangewezen.