

1. BEZEICHNUNG DES ZEUGNISSES (NL)

Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: Doktersassistent
Kwalificatiedossier: Doktersassistent

In der Originalsprache

2. ÜBERSETZTE BEZEICHNUNG DES ZEUGNISSES (DE)

Zeugnis über eine Berufsausbildung
Qualifikation: Medizinische(r) Fachangestellte(r)
Qualifikationsdossier: Medizinische(r) Fachangestellte(r)

Diese Übersetzung besitzt keinen Rechtsstatus.

3. PROFIL DER FERTIGKEITEN UND KOMPETENZEN

Kernaufgabe 1: Triage

- 1.1 Nimmt den Hilfsbedarf in Bearbeitung (fachinhaltliches Handeln)
- 1.2 Erfasst patientenbezogene Informationen (Kommunizieren)

Kernaufgabe 2: Handeln im Rahmen der individuellen Gesundheitsversorgung

- 2.1 Informiert und berät (soziales Handeln)
- 2.2 Führt medizinisch-technische Handlungen aus (fachinhaltliches Handeln)
- 2.3 Unterstützt bei der Ausführung medizinischer Verrichtungen (fachinhaltliches Handeln)

Kernaufgabe 3: Praxisführung

- 3.1 Sorgt für Logistik und Verwaltung (Organisieren)
- 3.2 Sorgt für die Planung und Verwaltung der Praxis/Organisation (Organisieren)

Kernaufgabe 4: Arbeiten an der Qualität und fachlicher Kompetenz

- 4.1 Arbeitet an der eigenen fachlichen Kompetenz (Lernen und Entwickeln)
- 4.2 Arbeitet an der Förderung und Überwachung der Qualitätssicherung (professionelles Handeln)
- 4.3 Arbeitet multidisziplinär zusammen und stimmt Tätigkeiten aufeinander ab (Zusammenarbeiten)
- 4.4 Leistet einen Beitrag zur Betreuung von (neuen) Kollegen/Kolleginnen und Praktikanten/Praktikantinnen (Lernen und Entwickeln)

4. BERUFLICHE TÄTIGKEITSFELDER

Der/die medizinische Fachangestellte arbeitet in einer erkennbaren Arbeitsumgebung, in der er/sie delegierte Gesundheitsdienstleistungen erbringt. Meistens arbeitet er/sie an einem festen Einsatzort, dieser kann jedoch auch wechseln. Seine/ihre Aufgabe ist von seinem/ihren Arbeitsplatz abhängig. Medizinische Fachangestellte sind vor allem tätig in Hausarzt-Praxen und Gesundheitszentren, Krankenhäusern, Kliniken und Gesundheitsämtern. Außerdem kann der/die medizinische Fachangestellte bei Organisationen im Gesundheitswesen in vielen anderen Arbeitsfeldern arbeiten, wie z.B. arbeitsmedizinischen Diensten, Labors, Pflegeheimen, Organisationen der Behindertenhilfe, im militärischen Bereich usw.

Der/die medizinische Fachangestellte erfüllt innerhalb seiner/ihrer Tätigkeiten verschiedene Rollen, auf der Basis der CanMEDS-Systematik („Canadian Medical Education Directions for Specialists“). Die CanMEDS-Systematik wird dazu verwendet, verschiedene Rollen von professionellen Gesundheitsdienstleistern zu beschreiben. Sie besteht aus einer zentralen Rolle und sechs damit zusammenhängenden Rollen. Für den/die medizinische

*** Erläuterung**

Dieses Dokument wurde entwickelt, um zusätzliche Informationen über einzelne Zeugnisse zu liefern. Es besitzt selbst keinen Rechtsstatus. Die vorliegende Erläuterung bezieht sich auf die Entschlüsseungen 93/C 49/01 des Rates vom 3. Dezember 1992 zur Transparenz auf dem Gebiet der Qualifikationen und 96/C 224/04 vom 15. Juli 1996 zur Transparenz auf dem Gebiet der Ausbildungs- und Befähigungsnachweise, sowie auf die Empfehlung 2001/613/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 10. Juli 2001 über die Mobilität von Studierenden, in der Ausbildung stehenden Personen, Freiwilligen, Lehrkräften und Ausbildern in der Gemeinschaft.

Weitere Informationen finden Sie unter: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europäische Gemeinschaften 2002

4. BERUFLICHE TÄTIGKEITSFELDER

Fachangestellte geht es um die folgenden sieben Rollen: fachinhaltliches Handeln, Kommunizieren, Zusammenarbeiten, Organisieren, soziales Handeln, Lernen und Entwickeln sowie professionelles Handeln.

5. AMTLICHE GRUNDLAGE DES ZEUGNISSES

<p>Bezeichnung und Status der ausstellenden Stelle Das Zeugnis über den Abschluss der Ausbildung ist von der Examenskommission der Ausbildungseinrichtung, an der die Ausbildung gemacht wurde, unterzeichnet.</p>	<p>Name und Status der nationalen/regionalen Behörde, die für die Beglaubigung/Anerkennung des Abschlusszeugnisses zuständig ist Ministerium für Bildung, Kultur und Wissenschaft</p>																				
<p>Niveau des Zeugnisses (national oder international) Qualifikationsniveau 4 der niederländischen Qualifikationsstruktur BVE Merkmale: berufsunabhängige Fähigkeiten, wie taktisches und strategisches Handeln. Der auf diesem Niveau Ausgebildete trägt eigene Verantwortung, und zwar nicht im ausführenden Sinn wie bei Kontrolle und Begleitung, sondern eher formale, organisatorische Verantwortung. Des Weiteren gehört das Entwickeln neuer Vorgehensweisen zum Aufgabenpaket. NLQF-niveau 4 - EQF-Niveau 4 - ISCED 3A</p>	<p>Bewertungsskala/Bestehensregeln</p> <table border="0"> <tr><td>10</td><td>ausgezeichnet</td></tr> <tr><td>9</td><td>sehr gut</td></tr> <tr><td>8</td><td>gut</td></tr> <tr><td>7</td><td>befriedigend</td></tr> <tr><td>6</td><td>ausreichend</td></tr> <tr><td>5</td><td>mangelhaft</td></tr> <tr><td>4</td><td>ungenügend</td></tr> <tr><td>3</td><td>sehr ungenügend</td></tr> <tr><td>2</td><td>schlecht</td></tr> <tr><td>1</td><td>sehr schlecht</td></tr> </table>	10	ausgezeichnet	9	sehr gut	8	gut	7	befriedigend	6	ausreichend	5	mangelhaft	4	ungenügend	3	sehr ungenügend	2	schlecht	1	sehr schlecht
10	ausgezeichnet																				
9	sehr gut																				
8	gut																				
7	befriedigend																				
6	ausreichend																				
5	mangelhaft																				
4	ungenügend																				
3	sehr ungenügend																				
2	schlecht																				
1	sehr schlecht																				
<p>Zugang zur nächsten Ausbildungsstufe/Berufen Mit dem Zeugnis auf Qualifikationsniveau 4 kann auf die Fachhochschule (HBO) gewechselt werden.</p>	<p>Internationale Abkommen Medizinische(r) Fachangestellte(r) ist in den Niederlanden kein reglementierter Beruf. Die Ausbildung zu diesem Beruf auf Qualifikationsniveau 4 ist jedoch in der europäischen Richtlinie 2005/36/EG, geändert durch Richtlinie 2013/55/EU, geregelt. Die reglementierten Ausbildungen bieten Zugang zu reglementierten Berufen auf dem Niveau eines Diploms nach Artikel 11 dieser Richtlinie.</p>																				
<p>Rechtsgrundlage Gesetz über Erwachsenenbildung und Berufsbildenden Unterricht (WEB), Code Zentralregister Berufsausbildungen (crebo): 25695 Die Ausbildung für diese Qualifikation wird ab dem 01-08-2021 angeboten.</p>																					

6. OFFIZIELL ANERKANNTE WEGE ZUR ERLANGUNG DES ZEUGNISSES

Die sekundäre Berufsausbildung (mbo) hat zwei Lehrwege: den berufsausbildenden Lehrweg (bol) und den berufsbegleitenden Lehrweg (bbi).
Im berufsbegleitenden Lehrweg besteht der Unterricht hauptsächlich aus Theorie in der Schule. Der Umfang des Praxisteils (Berufspraxisausbildung) liegt zwischen 20 % und 60 %. Im berufsbegleitenden Lehrweg liegt der Umfang der berufspraktischen Ausbildung bei über 60 %. Der Auszubildende arbeitet vier Tage in der Woche in einem Lehrbetrieb und geht für die Theoriefächer einen Tag pro Woche zur Schule.
Im Prinzip können beide Lehrwege eingeschlagen werden, es hängt aber von der Ausbildungsstelle ab, welcher Lehrweg angeboten wird.

<p>Durchschnittliche Dauer des Unterrichts/der Ausbildung bis zum Abschlusszeugnis</p>	<p>3 Jahre (4800 Stunden Studienaufwand) (je nach Vorausbildung)</p>
---	---

Zugang
Das Abschlusszeugnis des berufsvorbereitenden Sekundarunterrichts (vmbo) für den Lehrweg *kaderberoepsgericht, gemengd* oder *theoretisch*, oder eine Ausbildung mit vergleichbarem Niveau.

7. ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Die sekundäre Berufsausbildung in den Niederlanden basiert auf Qualifikationsdossiers, die eine oder mehrere Qualifikationen enthalten. Die in Teil 3 und 4 aufgenommenen Informationen stammen direkt aus dem vom Minister für Bildung, Kultur und Wissenschaft erstellten Qualifikationsdossier. Das vollständige Qualifikationsdossier ist unter kwalificaties.s-bb.nl einsehbar, nur auf Niederländisch.

7. ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Zu jeder Qualifikation gehören Wahlfächer, die insgesamt 15% der Berufsausbildung einnehmen. Die absolvierten Wahlfächer werden in dem Zeugnis erwähnt.

Ergänzende Informationen, einschließlich einer Beschreibung des nationalen Qualifikationssystems, ist beim National Reference Point (NRP) erhältlich, via www.s-bb.nl. Das NRP ist die Referenzstelle für berufliche Qualifikationen in den Niederlanden. SBB ist vom Ministerium für Bildung, Kultur und Wissenschaft als NRP anerkannt.