



europass

CERTIFICAATSUPPLEMENT^(*)



Nederland

1. TITEL VAN HET CERTIFICAAT (NL)

Diploma Beroepsonderwijs
Kwalificatie: Zelfstandig medewerker travel & hospitality
Kwalificatiedossier: Travel, Leisure & Hospitality
 In de oorspronkelijke taal

2. VERTAALDE TITEL VAN HET CERTIFICAAT (EN)

Certificate Senior Secondary Vocational Education
Qualification: Skilled worker travel & hospitality
Qualification file: Travel, leisure & hospitality
 Deze vertaling heeft geen wettelijke status

3. BESCHRIJVING VAARDIGHEDEN EN COMPETENTIES

Kerntaak 1: Treedt op als aanspreekpunt voor klanten/gasten

- 1.1 Ontvangt de klant/gast
- 1.2 Informeert en adviseert de klant/gast
- 1.3 Verkoopt en/of verhuurt producten en/of diensten
- 1.4 Signaleert en behandelt klachten
- 1.5 Onderhoudt in- en/of externe contacten
- 1.6 Werft klanten/gasten en opdrachten

Kerntaak 2: Voert administratieve en financiële processen uit

- 2.1 Stelt informatiemateriaal samen
- 2.2 Houdt financiële administratie bij en handelt transacties af
- 2.3 Houdt de administratie bij
- 2.4 Doet voorstellen voor aftersales of aanpassing van de dienstverlening

Kerntaak 3: Realiseert commercieel aanbod

- 3.1 Promoot producten en diensten
- 3.2 Stelt een passend aanbod op met gerelateerde services en producten
- 3.3 Maakt een prijsberekening bij het aanbod

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

De Zelfstandig medewerker travel & hospitality is werkzaam in bedrijven die gericht zijn op recreatie, toerisme en vrijetijd. Hij is werkzaam in verschillende contexten, bijvoorbeeld:

- De receptie van een (internationaal) hotel of recreatiebedrijf.
- Bedrijven gericht op het geven van toeristische informatie en verkoop.
- Bedrijven in de reisbranche. Hij kan werkzaam zijn in de sector vakantie-reizen/zakenreizen/ touroperating en binnen de verkoopkanalen reisbureau, contactcenter of internet.
- Bedrijven in de verblijfsrecreatie. Hij kan werkzaam zijn bij campings en bungalowbedrijven (parken), groepsaccommodaties en gemengde bedrijven binnen de vrijetijdssector. Bij deze bedrijven kan hij zowel frontoffice werkzaamheden uitvoeren als activiteiten organiseren.
- Bedrijven in de dagrecreatie. Hij kan werkzaam zijn bij indoor- en outdoorcentra/sportbedrijven en attractieparken.

De Zelfstandig medewerker travel & hospitality werkt met name in de frontoffice van een (internationaal) hotel, de

* Toelichting

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de transparantie van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de transparantie van beroepsopleidingcertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EC van het Europese Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>

© Europese Gemeenschappen 2002

4. REEKS BEROEPEN TOEGANKELIJK VOOR DE HOUDER VAN HET CERTIFICAAT

frontoffice van een recreatiebedrijf, bij bedrijven gericht op toeristische informatie of bij bedrijven in de reisbranche.

5. OFFICIËLE GRONDSLAG VAN HET DOCUMENT

Naam en rechtspositie van de opleidingsinstelling die het certificaat toekent

Het certificaat dat na het afronden van de opleiding is afgegeven is ondertekend door de examencommissie van de onderwijsinstelling waar de opleiding gevolgd is.

Naam en rechtspositie van de nationale/regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Niveau van het diploma (nationaal of internationaal)

Kwalificatieniveau 3 van de Nederlandse kwalificatiestructuur BVE
Kenmerken: uitvoering van meer dan het eigen takenpakket. De beroepsbeoefenaar kan zich verantwoordelijk tegenover collega's en controleert en begeleidt de werkzaamheden van anderen. Ook het bedenken van procedures als het gaat om werkvoorbereiding hoort daarbij.
NLQF-niveau 3 - EQF-niveau 3 - ISCED 3C

Beoordelingsscore / minimumvereisten

| | |
|----|------------------|
| 10 | uitmuntend |
| 9 | zeer goed |
| 8 | goed |
| 7 | ruim voldoende |
| 6 | voldoende |
| 5 | bijna voldoende |
| 4 | onvoldoende |
| 3 | zeer onvoldoende |
| 2 | slecht |
| 1 | zeer slecht |

Toegang tot vervolgoopleidingen/beroepen

De Zelfstandig medewerker travel & hospitality kan op de arbeidsmarkt doorgroeien naar een uitvoerende frontoffice functie in de commerciële dienstverlening in de reisbranche, hotellerie of recreatie. Hij kan zich specialiseren in een specifieke tak van de reisbranche, een toeristisch informatiepunt of de hotellerie. Binnen de reisbranche kan de Zelfstandig medewerker doorstroom naar afdelingen als inkoop, sales, marketing & communicatie, reclame, klantenservice, personeel & organisatie, opleidingen, productontwikkeling/content, kwaliteit, facility management, evenementen of groepsreizen. Binnen de hotellerie en de recreatie kan de Zelfstandig medewerker doorgroeien naar het beroep van frontofficemanager, manager van een hotel/ restaurant/ recreatiebedrijf of tot ondernemer van een horeca-/recreatiebedrijf. Binnen het mbo kan hij doorstroom naar alle niveau 4-opleidingen. Een logische doorstroom is Leidinggevende travel & hospitality.

Internationale overeenkomsten

Zelfstandig medewerker travel & hospitality is geen gereguleerd beroep in Nederland. De opleiding tot dit beroep op kwalificatieniveau 3 is echter wel gereguleerd onder de Europese richtlijn 2005/36/EG, gewijzigd met Richtlijn 2013/55/EU. De gereguleerde opleidingen bieden toegang tot gereguleerde beroepen op het niveau van een diploma volgens artikel 11 van deze richtlijn.

Juridische grondslag

Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), code centraal register beroepsopleidingen (crebo): 25649
De opleiding voor deze kwalificatie wordt vanaf 01-08-2020 aangeboden.

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Het middelbaar beroepsonderwijs kent twee leerwegen: de beroepsopleidende leerweg (bol) en de beroepsbegeleidende leerweg (bbl).

Bij de beroepsopleidende leerweg bestaat het onderwijs voor het grootste deel uit theorie op school. De omvang van het praktijkgedeelte (beroepspraktijkvorming) ligt tussen de 20% en 60%. Bij de beroepsbegeleidende leerweg is de omvang van de beroepspraktijkvorming meer dan 60%. De deelnemer werkt vier dagen per week in een leerbedrijf en gaat voor de theorievakken nog een dag per week naar school.

In principe is het mogelijk om beide leerwegen te volgen, maar het is afhankelijk van de onderwijsinstelling welke leerweg wordt aangeboden.

6. ERKENDE LEERWEGEN OM HET CERTIFICAAT TE VERKRIJGEN

Gemiddelde duur van het onderwijs/de opleiding die tot het certificaat heeft geleid

3 jaar (4800 studiebelastingsuren) (afhankelijk van de vooropleiding)

Toelatingseisen

Het diploma voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) kaderberoepsgerichte leerweg, gemengde leerweg of theoretische leerweg, of een opleiding op vergelijkbaar niveau.

7. AANVULLENDE INFORMATIE

Het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland is gebaseerd op kwalificatiedossiers, die een of meer kwalificaties bevatten. De in deel 3 en 4 opgenomen informatie komt rechtstreeks uit het door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vastgestelde kwalificatiedossier. Het volledige kwalificatiedossier staat op kwalificaties.sbb.nl.

Aan de kwalificatie zijn keuzedelen gekoppeld. De keuzedelen hebben een totale omvang van 15% van de onderwijstijd. De door de student behaalde keuzedelen staan vermeld op het diploma.

Aanvullende informatie, waaronder een beschrijving van het nationale systeem voor kwalificaties, is te verkrijgen bij het National Reference Point (NRP), via www.s-bb.nl. Het NRP is het informatiecentrum voor beroepskwalificaties voor Nederland. SBB is hier door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap voor aangewezen.